

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	SOALAN/PANDANGAN PESERTA	MAKLUMBALAS SSM
<p>MyDATA & E-Info</p>	<p>MyDATA & e-Info ; Mohon sekiranya mydata & e-Info di <i>centralise</i>. Ini kerana ada maklumat lengkap di mydata tidak ada di e-Info dan ada maklumat lengkap terdapat di e-Info tetapi tidak ada di MyDATA.</p> <p>Berkenaan serahsimpan dokumen, maklumat di sistem SSM ataupun MyDATA lewat dikemaskini. Pihak kami perlu maklumkan terlebih dahulu kepada pihak MyDATA secara emel untuk masalah tersebut</p> <p>Dicadangkan maklumat-maklumat serahsimpan dokumen dikemaskini didalam portal SSM atau MyDATA mengikut tempoh-tempoh yang ditetapkan oleh pihak SSM.</p> <p>Penggunaan MyDATA dan e-Info</p> <p>Sering ada kekeliruan kepada director mengenai penggunaan kedua-dua aplikasi tersebut. Sekiranya lebih baik kedua-dua aplikasi ini digabungkan memandangkan maklumat yang ditawarkan adalah sama supaya maklumat yang diperolehi adalah seragam. Sebagai contoh pembelian company profile yang mempunyai cop mydata dan yang tiada cop MyDATA (e-Info)</p> <p>Bekalan maklumat perlu jelas, tepat dan <i>on time</i>. Memastikan setiap maklumat yang diberikan adalah jelas dan tepat sebelum perlaksanaan sesuatu perubahan diimplementasikan</p> <p>Berkenaan belian maklumat korporat ada sebahagian pihak kami tidak dapat <i>download</i> selepas pembelian maklumat tersebut.</p> <p>Pihak kami berharap pihak SSM dapat menaiktaraf sistem yang berkaitan</p>	<p>Pengkalan data SSM adalah secara berpusat dan di ekstrak untuk bekalan maklumat melalui MyData dan e-Info.</p> <p>Maklumat yang dipaparkan oleh MyData dan E-Info adalah berdasarkan kepada rekod yang dikemaskini dalam sistem CBS SSM. Sekiranya terdapat sebarang isu berhubung data yang dibekalkan, pelanggan dinasihatkan untuk terus merujuk isu tersebut kepada pusat panggilan SSM untuk tindakan susulan.</p> <p>Berhubung cadangan mewujudkan aplikasi tunggal bagi tujuan pembekalan data, ia adalah selari dengan hala tuju SSM di mana pada ketika ini pembangunan portal tunggal penjualan produk SSM sedang berlangsung. SSM merakamkan terima kasih dan menghargai pandangan dalam meningkatkan kualiti perkhidmatan SSM.</p> <p>Pembekalan maklumat/dokumen melalui SSM e-Info dan MyData mempunyai kebergantungan terhadap sistem dalaman SSM. Terdapat pelbagai faktor teknikal yang menyebabkan maklumat tidak tepat. Sehubungan dengan itu, SSM akan menyelesaikan isu ini secara case by case basis. Mohon kemukakan isu berkaitan data yang tidak update dengan menghubungi seperti berikut:</p> <p>SSM Contact Centre:</p> <p>Tel: 03-7721 4000 Fax: 03-7721 4001 Email: enquiry@ssm.com.my</p> <p>SSM e-Info Call Center (Jika pembelian melalui SSM e-Info)</p> <p>Tel: 1300 30 4636 Email: allcenter@ssm-einfo.my</p> <p>MyData SSM (Jika pembelian melalui MyData SSM)</p> <p>Tel: 03-2775 9339 Email: support@mydata-ssm.com.my</p>

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	SOALAN/PANDANGAN PESERTA	MAKLUMBALAS SSM
	<p>Tindakbalas dari e-Info berkenaan Maklumat Korporat yang mengandungi kesalahan informasi agak lewat dan kadang-kadang langsung tiada respons.</p> <p>Kerap memantau email memandangkan kebanyakan transaksi dan urusan sekarang adalah <i>online</i></p>	
<p>MyDATA & E-Info</p>	<p>This is regarding additional business address, we proposed that all the address (Registered Address/ Additional Business Address) can be show on the Particular of Registered Address/ Business Address in MyData which can be refer to any related party.</p>	<p>SSM mengambil maklum cadangan ini dan akan meneliti samada ia boleh dipertimbangan utk pembangunan produk di masa hadapan.</p>
<p>MyDATA & E-Info</p>	<p>To have access to this platform without having to register as a user</p>	<p>Keperluan untuk mendaftar sebagai <i>user</i> bagi capaian kepada portal dilaksanakan memandangkan terdapat beberapa modul atau fungsi portal tersebut yang memerlukan proses <i>user registration</i> bagi memastikan rekod pembeli disimpan.</p> <p>Walau bagaimanapun SSM ambil maklum dan akan mengkaji kesesuaian cadangan ini.</p>

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	SOALAN/PANDANGAN PESERTA	MAKLUMBALAS SSM		
<p>MyDATA & E-Info</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="409 358 535 651">AD101</td> <td data-bbox="535 358 1121 651"> <p>We bought the products from e-Info but unable to generate the products bought, hence payment has been made and we are asked to request refund for the payment made, we have case pending for refund for more than 6 months & reminder sent, so far no response.</p> <p>Propose to look into the e-Info system to rectify this problem and to expedite the refund made as soon as possible.</p> </td> </tr> </table>	AD101	<p>We bought the products from e-Info but unable to generate the products bought, hence payment has been made and we are asked to request refund for the payment made, we have case pending for refund for more than 6 months & reminder sent, so far no response.</p> <p>Propose to look into the e-Info system to rectify this problem and to expedite the refund made as soon as possible.</p>	<p>Sila majukan masalah ini kepada SSM untuk semakan dan tindakan susulan dengan menghubungi:</p> <p>SSM Contact Centre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tel: 03-7721 4000 • Fax: 03-7721 4001 • Email: enquiry@ssm.com.my
AD101	<p>We bought the products from e-Info but unable to generate the products bought, hence payment has been made and we are asked to request refund for the payment made, we have case pending for refund for more than 6 months & reminder sent, so far no response.</p> <p>Propose to look into the e-Info system to rectify this problem and to expedite the refund made as soon as possible.</p>			

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
<p>SSM's System (Payment)</p>	<p>Diharap e-payment dapat diterima dimana salinan bayaran dikepilkan semasa serahan dokumen.</p> <p>Logistic issues: it is more convenient if the payment over the SSM counter can be made using FPX or sarawak pay, etc. This can also save us fifty cent per cheque used for certain SSM lodgements made.</p> <p>It is more convenient if the payment over the SSM counter can be made using FPX or sarawak pay, etc.</p> <p>Pembayaran melalui kad kredit di FPX system tidak dapat di laksanakan kerana 'time out' sungguhpun masa yang di peruntukkan, 4 minit, belum habis.</p> <p>Meminta SSM untuk membuat sistem bayaran yang lebih efisien.</p> <p>Payment to SSM.</p> <p>Claiming back from SSM. How long for SSM to refund back to clients because some of the cases took so long to get refund back payment from SSM.</p> <p>It takes a very long times, more than 6 months or a year to ask for refund as a result of internet problem that certain payment been double or triple paid during submission of AR through MBRS or incorporation thru MYCOID.</p>	<p>Sistem pembayaran SSM sedang ditambahbaik di bawah program transformasi. Di bawah proses transformasi, sistem pembayaran dalam talian akan lebih berintegrasi dan diperluaskan secara berperingkat, sekaligus mengurangkan penerimaan bayaran melalui kaunter, meminimumkan isu-isu teknikal, menambah pelbagai mod bayaran yang sesuai serta memendekkan jangkamasa setiap transaksi termasuk <i>refund</i>.</p> <p>Buat masa ini, penyedia Payment Gateway (PG) yang dilantik oleh SSM berperanan untuk menyelaras penerimaan bayaran secara online seperti terimaan FPX, Debit Card & credit Card. Pelanggan boleh menikmati terimaan bayaran secara online ini melalui saluran semasa sistem SSM seperti MYCOID, EZBIZ, MYLLP & MBRS.</p> <p>Senario <i>time out</i> pada sistem-sistem SSM sebelum pelanggan dibawa ke <i>landing page</i> Payment Gateway (PG) telah <i>di configure</i> di dalam setiap sistem SSM. Ianya bertujuan mengelakkan berlakunya bayaran berganda oleh pelanggan. Namun terdapat juga senario <i>time-out</i> disebabkan masalah teknikal di antara sistem SSM dan juga PG dan isu ini turut dalam perhatian SSM.</p> <p>Berhubung proses refund, buat masa ini permohonan refund SSM mengambil tempoh masa selama 30 hari daripada serahan permohonan lengkap oleh pelanggan. Setiap permohonan akan melalui pengesahan pegawai SSM dan Badan Yang Meluluskan sebelum bayaran dibuat. Terdapat pelbagai faktor kelewatan bayaran yang dikenalpasti seperti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Permohonan pelanggan yang tidak lengkap; tiada bukti bayaran disertakan dan berbeza dengan permohonan yang diminta, kueri SSM (kueri pegawai SSM/ melalui/kueri sistem) yang tidak dijawab pelanggan, maklumat bank yang tidak lengkap, Akaun bank yang tidak aktif dan lain-lain.

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
Perkhidmatan	<p>Maklum balas daripada kakitangan SSM adalah sangat tidak memuaskan tidak kira dari segi maklum balas melalui telefon ataupun email. Saya kerap melalui masalah di mana kakitangan SSM tidak pernah memberi maklum balas ke atas pertanyaan yang ditujukan kepada mereka.</p> <p>Cadangan : Jika perlu untuk menambah kakitangan adalah sebaiknya jika tindakan diambil segera.</p>	<p>Disarankan supaya segala pertanyaan melalui emel di buat kepada Pusat Panggilan SSM melalui enquiry@ssm.com.my. Segala emel yang diterima akan direkod dan dipantau dari semasa ke semasa.</p>
Perkhidmatan	<p>Perubahan polisi dan kaedah perlu diperjelaskan dengan lebih teratur dan jelas memandangkan pemakaian akta baru menggantikan akta lama boleh membawa kepada kekeliruan luar kawal. Perubahan baharu diberikan masa yang mencukupi untuk proses adaptasi sebelum dikuatkuasakan</p>	<p>SSM mengambil maklum isu ini bagi tujuan menambah baik perkhidmatan.</p> <p>Walau bagaimanapun tidak dinafikan dalam keadaan tertentu terdapat keperluan untuk SSM mengeluarkan garis panduan, arahan amalan, nota amalan atau lain-lain arahan dengan segera tanpa tempoh peralihan.</p> <p>Sekiranya berlaku keadaan sedemikian, SSM akan memastikan makluman yang jelas disampaikan melalui medium-medium sosial SSM.</p>
Perkhidmatan	<p>Jika ingin mendapat dokumen seksyen, perlu mencari di butang 'dropdown'. Ia agak sukar jika memerlukan dengan kadar segera.</p> <p>Cadangan : Wujudkan laman web yang mesra pengguna. Di mana di butang carian, boleh mencari segala dokumen (seksyen) dengan mudah tanpa perlu mencari di butang 'dropdown' tersebut.</p>	<p>Portal rasmi SSM telah diberi wajah baharu pada tahun 2019 di mana pencarian maklumat dipercepatkan dengan pelbagai ciri seperti butang 'dropdown' yang memperincikan topik-topik tertentu, rotating banner yang memberi fokus kepada maklumat penting serta kotak pengumuman dan berita yang menyampaikan perkara-perkara penting kepada pelanggan.</p> <p>Tambahan lagi, ciri 'quick links' di bahagian tengah halaman utama portal SSM membolehkan pelanggan membuat pencarian khusus kepada maklumat-maklumat yang diperlukan di mana pautan tersebut akan terus membawa pelanggan ke muka yang dicari.</p> <p>Sekiranya maklumat yang dicari masih sukar dijumpai, pelanggan boleh menghubungi Pusat Panggilan SSM melalui talian 03-7721 4000 atau emel kepada enquiry@ssm.com.my.</p> <p>Bagi tujuan carian seksyen, SSM mengambil maklum cadangan tersebut untuk penambahbaikan di masa akan datang.</p>

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
Perkhidmatan	Perkhidmatan telefon di SSM Kota Kinabalu. Menambahbaik perkhidmatan telefon kerana telefon selalu engage dan mengambil masa yang panjang untuk dihubungi.	Pelanggan dinasihatkan untuk mengemukakan emel kepada pegawai yang hendak dihubungi dan memaklumkan nombor telefon yang hendak dihubungi semula.
Perkhidmatan	Appreciate to inform us the results of lodgement through email.	<p>Jika serah simpan dilakukan pada sistem MyCoID pelanggan akan menerima emel daripada sistem MyCoID. Namun jika serah simpan melalui kaunter tiada pemakluman diberikan kerana tiada maklumat emel direkodkan oleh Pendaftar Syarikat.</p> <p>Bagi semakan kueri, pelanggan boleh menggunakan perkhidmatan 'e-query' yang disediakan di laman sesawang SSM.</p>
Perkhidmatan	Adakah terdapat maklumat berikut dinyatakan di dalam esm-info? status taraf bumiputera syarikat & kebolehmilikan sesuatu syarikat memiliki hartanah?	SSM tidak menilai taraf bumiputera sesebuah syarikat memandangkan penilaian tersebut adalah di luar bidang SSM.
Perkhidmatan	Cadangan untuk SSM mewujudkan aplikasi/integrasi maklumat yang membolehkan agensi-agensi kerajaan /PBT tempatan untuk mengakses maklumat syarikat bagi memudahkan semakan/data verifikasi untuk memproses sesuatu permohonan	Perkhidmatan integrasi secara atas talian di antara kementerian, jabatan, dan agensi kerajaan melalui Application Programming Interface (API) yang dikenali sebagai SSM Middleware telah diperkenalkan sejak 2 Mei 2017. Sehingga kini, sebanyak 16 agensi dari pelbagai kementerian, jabatan, dan agensi kerajaan telah berintegrasi bersama SSM. SSM mengalu-alukan agensi-agensi kerajaan/PBT yang berminat untuk mendapatkan perkhidmatan integrasi ini dengan mengemukakan permohonan melalui email infoservice@ssm.com.my

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
<p>Section 58</p>	<p>Perlantikan, perletakan dan kesemua perputaran dan info jawatan pengarah dan setiausaha dibuat setiap kali melalui Borang Seksyen 58. Untuk memberi maklumat terkini kepada mana-mana pihak, SU harus menyediakan Borang 49 dan kesemua Borang Seksyen 58 (bagi setiap perputaran selepas Form 49) yang difailkan ke SSM. Ia amat mengelirukan untuk pihak ketiga. (Lain drpd SU dan SSM. Untuk makluman dan kongsi, saya rasa Borang 49 di tukar ke Seksyen 58 dimana masalahnya seperti diatas tetapi sukacita kerana Borang 24 di tukar ke Section 78 dan 51 (menunjukkan kesemua shareholders and details at one go).</p> <p>Cadangan : Harus dibuat perputaran ataupun improve Seksyen 58 supaya satu borang menunjukkan kesemua Lembaga Pengarah dan Setiausaha Syarikat dengan perputaran apa jua. Seperti di Borang 49 terdahulu. Seksyen 58 juga harus dinaik taraf supaya dapat semua info dlm satu borang.</p> <p>To improve the information contained in sec 58 after each changes being updated.</p>	<p>Seksyen 51, 58 dan 78 AS 2016 menghendaki syarikat untuk memaklumkan Pendaftar apa-apa perubahan butir-butir pegawai syarikat, ahli syarikat dan pengumpulan saham syarikat sebagaimana yang disenaraikan dalam peruntukan-peruntukan tersebut.</p> <p>Apabila kemaskini dibuat di bawah peruntukan-peruntukan tersebut, maklumat-maklumat <i>historical</i> masih disimpan dan dalam sistem SSM.</p> <p>Sekiranya maklumat lengkap hendak dibekalkan kepada pihak ketiga, perincian berhubung perkara-perkara berikut boleh diperolehi melalui portal e-info dengan mendapatkan produk-produk berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) <i>Particulars of Director/Officer</i> bagi mengetahui perincian sejarah pelantikan, peletakan jawatan dan pemecatan pegawai syarikat; atau (b) Produk <i>Particulars of shareholders</i> bagi mengetahui perincian perubahan pegangan saham syarikat.

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
	<p>After each update in the officer(s) of the company, the printing of hard copy of sec 58 shall contained all the present directors with their current updated particulars & information in one full list, just like what sec 51 (rom) present the full list containing of all shareholders with their shareholdings after each update.</p> <p>Borang Seksyen 58 - kenapa tiada tarikh dokumen seperti borang-borang yang lain? Agak sukar untuk merujuk borang 58 dengan hanya berpandukan tarikh peristiwa memandangkan kadang-kadang kita melaporkan beberapa tarikh yang berbeza dalam borang 58 yg sama.</p> <p>Suggest the notification of section 58 in MyCoID system could be upgraded and allow to print out all information of directors and officers (such as stated on the form 49 ca 1965) once the notification section 58 is being updated with changes.</p> <p>Proposal : To upgrade the MyCoID system to more user friendly -to speed up the system -allow to save after filling up the whole page instead of saving line by line. - allow to print draft copy for checking before submission.</p> <p>System do not capture previous particulars of directors even though it had been filed using Section 58 in MyCoID, like their business occupation blank or service address blank (which we have notified in MyCoID before) and we have no choice to ignore to "update" in the system again, in order for us to file in new changes in particulars of directors</p> <p>Perlu membuat dan membekalkan salinan Sec 58 CA 2016 yang banyak kepada pihak yang berkenaan.</p> <p>Kembalikan format section 58 CA 2016 kepada format Form 49 CA 1965. Pihak ketiga mudah untuk melihat</p>	<p>The company can purchase the company profile to obtain complete corporate information of the company. The form 49 is no longer in use as the Companies Act 1965 has been repealed. However, the form 49 submitted under Companies Act 1965 before its repeal is still available for purchase but there is a risk of the information being out of date</p>

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
	<p>kedudukan Pengarah & Pegawai terkini dalam 1 borang sahaja.</p> <p>Perubahan borang baharu juga perlu lebih munasabah dan mudah untuk dirujuk seperti seksyen 58, notifikasi perubahan pengarah yang tidak ada satu borang untuk semua pengarah berbanding Borang 49 yang lebih mudah difahami dan dirujuk.</p> <p>Cadangan : Seksyen 58 ditambahbaik dengan adanya satu maklumat automatik terkumpul</p> <p>Can SSM simplify section 58 most of agency prefer section 49 old one. Buat macam ROM like list of shareholder.</p> <p>I would like to suggest SSM it team to develop a platform that is friendly to both ios and windows. Judging from the number ios users such as ipad and macbook form Apple that keep growing. SSM should no longer overlook this matter and start aking changes especially in the IT dept in order to embrace growing market.</p> <p>Mohon SSM pertimbangkan untuk mewujudkan borang yang lebih sistematik dan jelas untuk maklumat pengarah seperti borang 49 yang lama. Section 58 sekarang ini does not include the previous directors appointed before <u>companies act 2016 takes affect.</u></p> <p>can SSM create section 58 like form 49...can see all the details such as who resign and who appoint.</p>	

DIALOG TAHUNAN SSM 2021

ISU	Soalan/Pandangan Peserta	Maklumbalas SSM
	<p>Good morning, this is Wong, my question is as below; As company secretaries, we are required to disclose our residential address to SSM as well as public at large in S58. Notification, there is a big risk to our safety, can SSM consider to exclude our residential address form publishing in S58 notification since authorities and public at large are able to reach us during office hour at the registered office?</p>	<p>Disclosure of residential address of directors is a requirement under the law. If company have safety issue on disclosure of residential address, please write in to SSM. Consideration will be done on case to case basis.</p>
<p>Section 58</p>	<p>Yes, I second the creation of a complete list of directors like the old Form 49 for the new section 58. The information only includes the current changes so we will need to provide a lot of section 58 in the event that there are a lot of director movements. A lot of the people who received our section 58 end up discarding them and keeping only Form 49 because they don't know what it is for, even though we have told them.</p>	<p>The company can purchase the company profile to obtain complete corporate information of the company. The form 49 is no longer in use as the Companies Act 1965 has been repealed. However, the form 49 submitted under Companies Act 1965 before its repeal is still available for purchase but there is a risk of the information being out of date</p>
<p>Section 58</p>	<p>Section 58- change in service address also need to be updated? Eg Co. A has the same address as its principle place of business and registered office.</p>	<p>Yes.</p>